

CONSORZIO PER LA BONIFICA DELLA VAL DI CHIANA ROMANA E VAL DI PAGLIA

Estratto dal verbale del Consiglio di Amministrazione

Delibera n. 270

del 19.08.2021

OGGETTO:

RINNOVO CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA RISCOSSIONE COATTIVA DEI CONTRIBUTI PER GLI ANNI 2021-2022

L'anno duemilaventuno il giorno diciannove (19)

del mese di agosto alle ore 18:00 in seconda convocazione

in Chiusi Scalo, presso la sede consorziale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio per la Bonifica della Val di Chiana Romana e Val di Paglia, convocato con invito in data 12 agosto 2021 prot. nr. 2554.

Assume la presidenza il **Dott. Mario Mori**

Consiglieri: presenti n. 5 assenti n. 2

		PRESENTI	ASSENTI	
1)	MORI MARIO	Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2)	BELLEZZA MARCELLO	Vice-Presidente Vicario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3)	DI GIROLAMO VALENTINO	Vice-Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4)	BACCHIO ALBERTO	Consigliere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5)	CROCE CRISTINA	Consigliere	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6)	BETTOLLINI JURI	Consigliere	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7)	MARAVALLE GIAN LUIGI	Consigliere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti:

1)	STAFISSI SILVANO	Presidente	<input type="checkbox"/>
2)	BONGARZONE ENZO	Revisore Effett.	<input type="checkbox"/>
3)	BOSCHERINI MAURO	Revisore Effett.	<input type="checkbox"/>

Assiste il Direttore: Ing. Rutilio Morandi

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- premesso:
 - che in data 31 ottobre 2019 è stata sottoscritta, tra il Consorzio e Ge.Fi.L. – Gestione Fiscalità Locale S.p.A., con sede in La Spezia – Piazza del Marinaio n° 4/6, una convenzione per l'affidamento della riscossione coattiva dei contributi di bonifica relativa ai ruoli anni 2019-2020, approvata in schema con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 583 del 23 settembre 2019;
 - che con nota prot. n° 2103 in data 1° luglio 2021 è stata chiesta a Ge.Fi.L, S.p.A. la disponibilità al rinnovo della suddetta convenzione per gli anni 2021-2022;
 - che Ge.Fi.L, S.p.A., con nota in data 14 luglio 2021, acquisita al protocollo di questo Consorzio n° 2283 del 15 luglio 2021, ha manifestato la disponibilità al rinnovo della convenzione stipulata in data 31 ottobre 2019, mantenendo inalterate le condizioni normative ed economiche;
 - considerato che Ge.Fi.L, S.p.A. fa parte della società EL.FO. con la quale è in atto da anni la gestione della banca dati consortile per la formazione e l'emissione dei ruoli di contribuenza e che la stessa Ge.Fi.L, S.p.A., per l'espletamento dell'incarico da rinnovare, ha dimostrato di essere in possesso di comprovata, elevata e specifica qualificazione in riferimento alla materia;
 - ritenuto opportuno procedere al rinnovo dell'affidamento in argomento, in pieno ossequio ai principi di economicità ed efficienza dell'attività amministrativa, ciò anche per assicurare la cura dell'interesse pubblico ravvisabile nell'indubbio vantaggio tecnico-economico;
 - visto l'art. 23 del vigente Statuto;
- a voti unanimi, resi a norma di Statuto

D E L I B E R A:

- 1) di rinnovare l'affidamento alla Ge.Fi.L. – Gestione Fiscalità Locale S.p.A., con sede in La Spezia – Piazza del Marinaio n° 4/6, per il servizio di riscossione coattiva dei contributi di bonifica per gli anni 2021-2022, per tutto quanto esposto in premessa, secondo lo schema di convenzione allegato alla presente delibera, per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di imputare la spesa di Euro 8.540,00, relativa al corrente anno 2021, al Cap. 1/4/126.00 del Bilancio di previsione 2021;
- 3) di autorizzare il Presidente Pro-Tempore Dott. Mario Mori alla stipula della sopra citata convenzione;
- 4) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Direttore Ing. Rutilio Morandi.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Mario Mori

IL SEGRETARIO
F.to Ing. Rutilio Morandi

Per copia conforme ad uso amministrativo

Lì, 20 agosto 2021

IL DIRETTORE
(Ing. Rutilio Morandi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto che l'estratto della presente deliberazione è stato pubblicato mediante affissione all'albo di questa sede consorziale dal giorno 20.08.2021 al giorno 03.09.2021 e che contro il medesimo NON furono presentati reclami.

Chiusi Stazione, lì 3 settembre 2021

IL DIRETTORE
(Ing. Rutilio Morandi)

**“CONSORZIO PER LA BONIFICA DELLA VAL DI
CHIANA ROMANA E VAL DI PAGLIA”**

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO
DELLA RISCOSSIONE COATTIVA DEI CONTRIBUTI
DI BONIFICA, ANNI 2021-2022**

L’anno 2021 il giorno _____ del mese di _____

tra

• il Consorzio per la Bonifica della Val di Chiana Romana e Val di Paglia,
con sede in Chiusi Stazione (SI) – Via Trieste n° 2, codice fiscale
81002470524, in seguito denominato per brevità “**Consorzio**” o “**Ente**”, per
il quale interviene il Presidente Pro-Tempore e Legale Rappresentante Dott.
Mario Mori, nato a San Casciano dei Bagni il giorno 11.10.1946 e
domiciliato per la carica presso la sede consortile,

e

• Ge.Fi.L. – Gestione Fiscalità Locale S.p.A., società iscritta all’albo ex. Art.
53 del D. Lgs 466/97 con sede in piazza del Marinaio n° 4/6, 19124 La
Spezia C.F. e P.I. 01240080117 – in persona del Presidente – Sig. Vincenzo
Serio, munito dei necessari poteri (nel proseguo denominata “**Ge.Fi.L.**”)

premessò

• che il **Consorzio** dichiara di essere impegnato a gestire le entrate derivanti
dall’attività di recupero dei contributi di bonifica non corrisposti in fase
volontaria, secondo modalità che consentano di conseguire elevati livelli di
efficienza ed efficacia;

• che **Ge.Fi.L.** – Gestione Fiscalità Locale S.p.A. è iscritta al numero 145

dell'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione volontaria e coattiva dei tributi e delle altre entrate delle Province e dei Comuni di cui all'art. 53 del D. Lgs 15/12/1997 n. 446, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

- che **Ge.Fi.L.** gestisce le diverse entrate degli Enti Locali nonché provvede a svolgere la riscossione coattiva delle stesse mediante ingiunzione fiscale;
- che già in data 31 ottobre 2019 veniva sottoscritta, tra il Consorzio e Ge.Fi.L, S.p.A., una convenzione per l'affidamento della riscossione coattiva dei contributi di bonifica relativa ai ruoli anni 2019-2020, approvata in schema con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 583 del 23 settembre 2019, che si intende dover rinnovare per gli anni 2021-2022 alle stesse condizioni normative ed economiche;

Tutto ciò premesso, con il presente atto il **Consorzio** e **Ge.Fi.L.** intendono disciplinare le modalità dell'affidamento al fine di regolare le forme e le modalità di gestione del servizio, secondo quanto segue.

Art. 1 – Finalità

Il presente contratto di servizio ha la finalità di regolare i rapporti tra il **Consorzio** e **Ge.Fi.L.** relativamente alle prestazioni previste all'art. 2.

Art. 2 – Oggetto

Costituisce oggetto della presente convenzione il servizio di Riscossione Coattiva dei contributi di Bonifica, per gli anni 2021 e 2022.

Tale servizio prevede la preventiva ricezione da parte di **Ge.Fi.L.** dei flussi di carico (secondo il tracciato 290) predisposti direttamente dal **Consorzio** o da altra Azienda dallo stesso incaricata.

In assenza di precedente atto di notifica, con relativa data certa di ricezione, si

procederà:

a) all'**emissione dell'Avviso** per la messa in mora (accorpato per codice fiscale), con raccolta della notifica tramite "Raccomandata semplice". Tale documento, a prescindere dal numero di articoli e tributi riepilogati nel medesimo, sarà gravato da diritti di notifica e rendicontazione posti a carico del Contribuente moroso. Per il pagamento verrà prevista una rata di scadenza a 60 giorni da quella di notifica, e questo al fine di consentire al Contribuente di agire in via di autotutela ex art. 68, comma 1, DPR 27 marzo 1992 n. 287, presentando le proprie osservazioni al Responsabile del Procedimento presso l'Ente Impositore. E' il Responsabile del Procedimento, infatti, ad aver facoltà di annullare, in modo totale o parziale, i propri atti quando siano riconosciuti come illegittimi o infondati, e lo fa con un provvedimento motivato che viene indirizzato al Destinatario dell'atto ed – in copia – a **Ge.Fi.L.**;

b) in caso di mancata notificazione dell'Avviso per la messa in mora, il Concessionario, previa consultazione delle Banche Dati rese disponibili dal **Consorzio**, provvederà, previo aggiornamento delle informazioni anagrafiche, ad un secondo tentativo di notifica. In tale fattispecie, l'Ente riconoscerà a **Ge.Fi.L.** i compensi riepilogati al successivo art. 7 "corrispettivo" per ciascun Avviso di messa in mora inviato. L'importo complessivamente derivante dalla suddetta gestione sarà addebitato al **Consorzio** e recuperato fin dal primo riversamento utile da eseguire a favore dello stesso.

c) alla successiva emissione, sugli avvisi notificati e non saldati, dell'Ingiunzione di Pagamento con raccolta di notifica tramite

Raccomandata Atti Amministrativi. Tale documento sarà gravato da diritti di notifica e rendicontazione posti a carico del Contribuente moroso. La data di scadenza per il pagamento è concordata a 60 giorni dalla data di notifica, e ciò al fine per consentire al Contribuente di presentare ricorso presso l'Autorità Competente;

d) in caso di mancata notificazione dell'Ingiunzione di pagamento, previa consultazione delle Banche Dati rese disponibili dal **Consorzio**, provvederà, all'aggiornamento delle informazioni anagrafiche e ad un secondo tentativo di notifica. L'importo complessivamente derivante dalla suddetta gestione sarà addebitato al **Consorzio** e recuperato fin dal primo riversamento utile da eseguire a favore del **Consorzio**.

e) alla ricezione ed all'inserimento in procedura dei bollettini attestanti l'avvenuto pagamento emessi sul c/c postale/bancario di **Ge.Fi.L.**, nonché delle date di avvenuta notifica, (ricevute di ritorno delle ingiunzioni notificate);

f) all'inserimento su supporto informatico della data di avvenuta notifica, alla verifica dei pagamenti effettuati, alla rendicontazione del riscosso e al suo riversamento;

g) per crediti fino a mille euro, come disposto dalla Legge di Stabilità n. 228/2012 – art. 1, Comma 544, prima di avviare le procedure coattive, sarà inviato al Contribuente, tramite posta ordinaria, un sollecito di pagamento nel quale saranno riepilogati i contributi inevasi, le spese di notifica e di rendicontazione degli eventuali AVN e delle Ingiunzioni, gli interessi di mora, oltre alle relative spese di gestione, emissione e spedizione a carico del Contribuente.

h) decorsi almeno 120 giorni dalla data di spedizione del sollecito, di cui al punto g), senza che sia intervenuto alcun pagamento, così come per le quote superiori a mille Euro, si procederà, all'interrogazione del Data Base PRA per la verifica dell'esistenza di veicoli intestati al Contribuente e, in presenza di un veicolo con data di acquisto non anteriore a dieci anni, all'emissione di un preavviso di iscrizione del Fermo amministrativo, cui seguirà, in caso di mancato pagamento, la trascrizione del Fermo che sarà comunicata al Contribuente, evidenziando le conseguenze derivanti dal protrarsi della morosità.

i) espletate inutilmente le precedenti fasi a carico dei Contribuenti morosi si procederà:

I. ad applicare il processo di Pignoramento presso Terzi fino alla cessione dello stipendio nella misura stabilita dalle normative fiscali, utilizzando a tale proposito esclusivamente le Banche Dati e le informazioni che il **Consorzio** metterà a disposizione del Concessionario;

II. per i crediti d'importo superiore al valore previsto dalle Normative fiscali, si procederà, previa consultazione delle Banche Dati disponibili, all'Iscrizione Ipotecaria di cui all'Art. 77 del D.P.R. 602/1973 e s.m.i. ed eventualmente, qualora esistano le condizioni, al pignoramento immobiliare;

j) ai sensi del Decreto Legge 6 luglio 2011 n. 98 – Legge 15 luglio 2011 n. 211 – Art 23, in materia di erogazione rimborsi spese esecutive, **Ge.Fi.L.** richiederà al **Consorzio**, entro il 30 marzo di ogni anno la lista delle spese per procedure esecutive svolte nel periodo 1 gennaio – 31 dicembre dell'anno precedente, ed il **Consorzio** provvederà al pagamento delle stesse

entro il 30 giugno del medesimo anno. In caso di mancata erogazione **Ge.Fi.L.** è autorizzata a compensare il relativo importo con le somme da riversare. Le spese successivamente recuperate dai contribuenti, verranno riversate al **Consorzio** entro il 30 novembre dello stesso anno, quelle recuperate successivamente al 30 novembre, in occasione del primo riversamento utile.

Entro 36 mesi dall'affidamento della lista di carico sarà fornita all'Ente una puntuale rendicontazione dei residui ed il supporto informatico (cc.dd. file 290) relativo alle residue partite. Con la presentazione dell'elenco d'inesigibilità, che sarà effettuato entro la fine del 36° mese dalla conferma per l'emissione delle liste di carico contenenti le ingiunzioni di pagamento, verranno contestualmente addebitate al **Consorzio** le residue spese sostenute da **Ge.Fi.L.** e non recuperate dal Contribuente, relative alle sole posizioni inesigibili. Il **Consorzio** dopo la verifica eseguirà il discarico delle partite e la liquidazione delle residue spese.

In sede di presentazione delle comunicazioni di inesigibilità, non potrà essere in alcun modo addebitata a **Ge.Fi.L.** la mancata/tempestiva esecuzione delle notifiche o la mancata attivazione delle procedure di pignoramento presso terzi, qualora l'Ente non abbia consentito a **Ge.Fi.L.** l'accesso al Portale Siatel (anagrafico e reddituale) per l'individuazione del domicilio fiscale dei contribuenti, nonché l'individuazione dei redditi da sottoporre a pignoramento presso terzi.

Per l'intera durata della convenzione **Ge.Fi.L.** assicurerà il servizio di Call Center, tramite il quale operatori qualificati possono offrire ai Contribuenti un servizio di front-end telefonico immediato e risolutivo.

Questo al fine di limitare in modo drastico l'impatto operativo, che l'emissione degli Avvisi con notifica e delle Ingiunzioni fiscali potrebbero comportare per il **Consorzio**.

Ge.Fi.L., inoltre, assicura la propria consulenza legale in ogni grado di giudizio per le pratiche di maggior complessità.

Ge.Fi.L., per attivare o posticipare la riscossione coattiva dei ruoli, concorderà con il **Consorzio** gli importi, i ritmi, le annualità e il contenuto della richiesta di sollecito di pagamento.

Art. 3 – Tempistiche

Trascorsi almeno 60 giorni dalla scadenza della notifica degli AVN si procederà con la notifica dell'Ingiunzione fiscale. Le procedure esecutive derivanti dal mancato pagamento dell'Ingiunzione fiscale saranno avviate dopo almeno 60 giorni dalla scadenza della notifica, per i crediti relativi al comma **i** punto I) e almeno 120 giorni per i crediti relativi ai commi **h)** ed **i)** dell'art. 2 della presente convenzione.

Art. 4 – Discarichi

In caso di discarico amministrativo, **Ge.Fi.L.** riconosce al **Consorzio** la lavorazione gratuita degli stessi, ad esclusione delle spese di notifica che saranno riconosciute integralmente a **Ge.Fi.L.**, nella misura indicata all'art.7 comma a) o b).

In caso di discarico amministrativo emesso su Ingiunzione Fiscale, derivante da iscrizione indebita o sentenza delle C.T. o Cassazione non è dovuto al Concessionario alcun aggio di riscossione.

Art. 5 – Contributi di bonifica

I contributi di bonifica/idraulici sono crediti privilegiati, in base all'art. 864 del

c.c. “Contributi consortili”. I contributi dei proprietari nella spesa di esecuzione, manutenzione ed esercizio delle opere di bonifica e di miglioramento fondiario sono esigibili con le norme e i privilegi stabiliti per l'imposta fondiaria (2775 – 2780 c.c.).

Art. 6 – Durata del servizio

Il contratto ha durata sino al completamento delle attività di riscossione affidate, indicate al precedente art. 2 punto J secondo comma.

Si fanno risalire alla data della stipula del presente accordo e si considerano perciò non soggetti a variazioni e revisioni tutti gli oneri e gli adempimenti a carico delle Parti di seguito previsti, con esplicita esclusione delle eventuali variazioni che intervenissero per le tariffe postali, e per il trattamento di tasse ed imposte tempo per tempo vigenti.

Art. 7 – Remunerazione del servizio

Per lo svolgimento del servizio di riscossione coattiva dei contributi di bonifica spetteranno a **Ge.Fi.L.:**

a) L'aggio di riscossione pari all'**5%**, oltre ad Iva, nonché la remunerazione di cui alle fasi riepilogate ai successivi punti a), b), d); i) sulle entrate effettivamente riscosse a seguito dell'ingiunzione di pagamento. Il 51% dell'aggio sarà a carico del Contribuente e il 49% a carico del **Consorzio**, per i pagamenti avvenuti entro i 60 giorni dalla data di notifica dell'ingiunzione. Oltre tale termine, l'intero aggio sarà posto a carico del Contribuente moroso.

b) per le procedure limitate all'applicazione dell'art.2 comma a (Avviso per la messa in mora) le spese di notifica nel limite forfettario di **Euro 9,00**, a prescindere dal numero di articoli e di tributi riepilogati nell'avviso

medesimo, che sarà notificato tramite Raccomandata AR.

c) per le procedure concluse con l'applicazione dell'art.2 comma c (Ingiunzioni di pagamento) le spese di notifica nel limite forfettario di **Euro 20.70** a prescindere dal numero di articoli e di tributi riepilogati nell'ingiunzione che sarà notificata tramite Raccomandata Atti Amministrativi.

d) per l'esecuzione del secondo tentativo di notifica degli Avvisi per la messa in mora e/o delle Ingiunzioni di pagamento restituiti per irreperibilità all'indirizzo di ruolo, a seguito dell'aggiornamento anagrafico, **il Consorzio** riconoscerà a **Ge.Fi.L.** un compenso pari ad **Euro 2,44** oltre ad Iva per ciascun documento inviato, oltre al riconoscimento integrale delle spese postali. L'importo corrispondente sarà fatturato al **Consorzio** entro 10 giorni dalla spedizione.

e) spese di emissione ed invio con Posta ordinaria di ciascun sollecito di pagamento previsto dalla Legge di Stabilità 2012 – ai Commi 544 – 545 nel limite di **Euro 4,27**;

f) spese relative alle procedure esecutive sulla base delle tabelle approvate dal D.M. 21 novembre 2000 e successive modifiche e integrazioni.

Gli importi indicati ed i punti a); b); c); e) (con la ripartizione prevista) sono posti a carico del **Contribuente** moroso al quale vengono addebitati in caso di pagamento, sommandoli al tributo originale, in ogni singola e successiva fase prevista dal procedimento.

Sono poste a carico del **Consorzio** le spese riepilogate al comma a) in caso di pagamento entro 60 giorni dalla notifica dell'ingiunzione ed ai punti b); c); d); e) ed f) in caso di inesigibilità.

Il recupero di tali somme verrà effettuato annualmente come indicato al precedente “Art 2 comma j”. Per le somme non ancora recuperate, al termine dell’attività di riscossione coattiva, con la presentazione della rendicontazione finale o Comunicazioni di Inesigibilità.

In caso d’incapienza, l’importo verrà recuperato mediante emissione di mandato a favore di **Ge.Fi.L.** entro 10 giorni da richiesta che sarà formulata da **Ge.Fi.L.**. Trascorsi 30 giorni dalla stessa, in mancanza dell’emissione del mandato, **Ge.Fi.L.** potrà applicare un interesse di mora per il ritardato pagamento nella misura del saggio d’interesse legale, rimanendo impregiudicata ogni altra azione utile al recupero del credito vantato.

Art. 8 – Modalità di erogazione dei servizi

Ge.Fi.L. inoltre potrà, nel rispetto di quanto previsto al successivo art. 12, avvalersi di propri Fornitori di Servizi, obbligandosi – comunque ed in ogni caso a:

- rispettare le disposizioni di Legge contenute nel Regolamento per la Disciplina delle Entrate, nonché nei regolamenti riferiti all’attività oggetto della presente convenzione;
- effettuare con la massima diligenza, professionalità e correttezza e nel rispetto degli standard operativi la gestione del contenzioso;
- organizzare la propria struttura e le attività connesse e strumentali allo svolgimento dei servizi in modo efficiente e coordinato nel rispetto degli indirizzi generali fissati dal **Consorzio**;
- agire nel pieno rispetto delle normative vigenti e, in particolare, effettuare il trattamento di dati in conformità alle disposizioni del D. Lgs 30.6.2003 n. 196 e del Regolamento 679/2016/UE;

- fornire al **Consorzio** la documentazione ritenuta necessaria riguardante lo svolgimento dei servizi;
- utilizzare le Banche Dati fornite dal **Consorzio**;
- applicare le migliori tecnologie e strumenti disponibili, al fine di realizzare un sistema di gestione delle entrate che soddisfi le necessità e i bisogni del **Consorzio**.

Art. 9 – Rateazioni

Ge.Fi.L. gestirà, tutte le fasi della rateazione eventualmente richiesta dal Contribuente, sulla base delle disposizioni (numero di rate – periodicità – importo rata minimo, interessi di rateizzazione, ecc.) stabilite dal **Consorzio**.
Le spese di gestione, predisposizione, stampa, spedizione ed incasso delle rateazioni, saranno poste a carico del Contribuente sommandole all'importo dell'avviso, e saranno trattenute da **Ge.Fi.L.** all'atto del riversamento degli incassi a favore del **Consorzio**, nella misura di **Euro 5,00** oltre ad Iva per provvedimento gestito ed **Euro 0,50** oltre ad Iva per bollettino di ccp emesso a copertura delle commissioni/spese postali.

Art. 10 – Versamenti e rendicontazione delle somme

Ge.Fi.L. riverserà al **Consorzio** le somme incassate con cadenza decadale, al netto di tutte le trattenute e competenze previste nel precedente Art.7.
Entro lo stesso termine la Società trasmetterà al **Consorzio** un apposito Report, in formato elettronico, di rendicontazione delle somme effettivamente riscosse e dell'aggio trattenuto.
Le Banche Dati, aggiornate durante l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, resteranno di proprietà del **Consorzio** e al termine del contratto **Ge.Fi.L.** si obbliga a riconsegnarle.

Ge.Fi.L. assumerà la qualifica di Agente Contabile del **Consorzio** per quanto attiene l'incasso delle somme recuperate coattivamente, con l'obbligo di rendere conto delle operazioni eseguite, entro e non oltre 2 anni dalla consegna del carico contributivo da riscuotere, nelle forme e secondo le modalità previste dalla legislazione vigente, ivi compresa la sottoscrizione e compilazione del Conto dell'Agente Contabile ai sensi dell'articolo 93 del D. Lgs 267/2000.

Art. 11 – Obblighi a carico del Consorzio

1. Il **Consorzio** si impegna a cooperare con **Ge.Fi.L.** ed in particolare, ad adottare tempestivamente tutti i provvedimenti e ad assumere tutti gli adempimenti che, rientrando nelle proprie competenze, rendano più agevole la corretta ed efficiente esecuzione dei lavori oggetto del presente contratto di servizio.

2. Tale obbligo di cooperazione consisterà, in particolare, affinché **Ge.Fi.L.** possa adempiere allo svolgimento del servizio:

- nel mettere a disposizione di **Ge.Fi.L.** gli archivi e le Banche Dati ad essa necessarie per la gestione dei servizi affidati;
- a fornire i Flussi Informativi necessari a tenerle aggiornate, o le singole informazioni sui contribuenti, per lo sviluppo delle successive fasi coattive previste (pignoramento presso Terzi).
- tramite l'accesso ai portali SISTER e SIATEL/Anagrafe Tributaria, o qualsiasi altra informazione patrimoniale/reddituale, effettuato direttamente dal **Consorzio**;
- nella collaborazione da parte degli uffici Consortili, che saranno tenuti ad informare con congruo anticipo **Ge.Fi.L.**, in ordine alle eventuali modifiche ai Regolamenti Consortili, laddove gli stessi possano influire

in qualsiasi modo sull'erogazione dei servizi;

- nella promozione del coordinamento fra **Ge.Fi.L.** e gli Organi e o le Strutture consortili per fatti e comportamenti che possono incidere sui servizi svolti dalla Società stessa;
- nel fornire tutte le informazioni utili in suo possesso per il raggiungimento dello scopo;
- nel trasmettere tutti gli atti amministrativi connessi alla riscossione delle entrate gestite da **Ge.Fi.L.**.

Art. 12 – Modifiche di affidamento

Ogni modifica comportante la riduzione o il venire meno delle attività oggetto di affidamento, come disciplinato dall'art. 2, comma 1, potrà implicare la revisione del corrispettivo.

Inoltre sarà possibile la revisione del corrispettivo, in caso di aumento relativo alle tariffe postali, e/o della aliquota Iva.

Art. 13 – Nomina a Responsabile del trattamento ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – Regolamento (EU) 2016/679 G.D.P.R.

Il **Consorzio**, quale Titolare del trattamento dei dati personali, con la sottoscrizione della presente convenzione conferisce a **Ge.Fi.L.** l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati personali acquisiti per ottemperare agli obblighi contrattuali oggetto del presente atto.

Il **Consorzio** autorizza **Ge.Fi.L.**, con effetto immediato e sino a formale provvedimento di revoca, a compiere sugli atti gestiti e assimilati da quest'ultima in qualunque tempo le seguenti operazioni:

- Accesso ai dati dei contribuenti utili ai fini dell'oggetto della presente

convenzione mediante utilizzo delle tecnologie ritenute più idonee;

- Registrazione dei dati, trattamento e gestione del materiale cartaceo, memorizzazione e mantenimento delle banche dati.

Art. 14 – Risoluzione per inadempimento e facoltà di recesso

1. La ripetuta violazione degli obblighi di Legge o di Regolamento potrà comportare la risoluzione anticipata del rapporto.

2. Il presente contratto può essere risolto per grave inadempimento di una delle due Parti. La gravità dell'inadempimento deve essere valutata in senso oggettivo quale mancata o inesatta prestazione nel quadro generale dell'esecuzione e, in senso soggettivo, avendo riguardo all'interesse concreto dell'altro Contraente.

3. La Parte che rileva la presenza di un grave inadempimento deve darne comunicazione all'altro contraente, concedendo un congruo termine pari ad almeno 45 giorni, per adempiere agli obblighi contrattuali. Nel caso in cui la parte non ottemperi alla richiesta, il presente contratto si intenderà risolto di diritto. E' fatto salvo il risarcimento del danno.

Art. 15 – Subappalto

Il sub-appalto dei servizi affidati deve essere preventivamente autorizzato, ad esclusione delle attività di tipico carattere strumentale quali, ad esempio, la stampa.

Art. 16 – Registrazione in caso d'uso

Le Parti si danno atto che la presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso e definiscono tra loro che le spese relative vadano a gravare sulla Parte che intenderà avvalersene.

Art. 17 – Obblighi ai sensi L. 13.08.2010 n. 136

La società **Ge.Fi.L.** S.p.a. dichiara di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla Legge 136/2010 e s.m.i., e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dal **Consorzio** e degli altri soggetti, il seguente codice identificativo.

CIG: Z0C32F040B

Art. 18 – Norme generali

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda alla legislazione vigente in materia.

Art. 19 – Foro competente

Il presente accordo è regolato dalla legge italiana. Per tutte le controversie che dovessero insorgere in tema di validità, di interpretazione o di esecuzione della presente convenzione è competente il Foro di Siena

Chiusi Stazione, letto, confermato e sottoscritto il _____

Ge.Fi.L. S.p.A.

Consorzio di Bonifica

Il Presidente

Il Presidente

Vincenzo Serio

Dott. Mario Mori

documento elettronico sottoscritto mediante firma digitale

Si approvano specificatamente agli effetti dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile, le clausole contenute negli articoli:

Art. 6 – Durata del servizio;

Art. 7 – Corrispettivo del servizio;

Art. 10 – Versamenti e rendicontazione delle somme;

Art. 14 – Risoluzione per inadempimento e facoltà di recesso;

Art. 19 – Foro Competente.

Chiusi Stazione, letto, confermato e sottoscritto il _____

Ge.Fi.L. S.p.A.

Consorzio di Bonifica

Il Presidente

Il Presidente

Vincenzo Serio

Dott. Mario Mori

documento elettronico sottoscritto mediante firma digitale