

CONSORZIO PER LA BONIFICA DELLA VAL DI CHIANA ROMANA E VAL DI PAGLIA

Delib. n. 316

del 21.08.2017

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE
PREMIO DI RISULTA
TO DI CUI ALL'AC-
CORDO INTEGRATI-
VO AZIENDALE STI-
PULATO AI SENSI
DELL'ART. 154 DEL
CCNL PER I DIPEN-
DENTI DEI CONSOR-
ZI DI BONIFICA E
MIGLIORAMENTO
FONDIARIO IN DATA
31 MAGGIO 2016

Estratto dal verbale del Consiglio di Amministrazione

L'anno duemiladiciassette il giorno ventuno (21)

del mese di agosto alle ore 18:00 in seconda convocazione

in Chiusi Scalo, presso la sede consorziale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio per la Bonifica della Val di Chiana Romana e Val di Paglia, convocato con invito in data 11 agosto 2017 prot. nr. 2198.

Assume la presidenza il **Dott. Mario Mori**

Consiglieri: presenti n. 6 assenti n. 1

		PRESENTI	ASSENTI
1) MORI MARIO	Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) BELLEZZA MARCELLO	V. Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) BARBANERA EVA	Consigliere	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4) DAL SAVIO DANIELE	Consigliere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) DI GIROLAMO VALENTINO	Consigliere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) SARRI OSVALDO	Consigliere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) TERZINO MAURIZIO	Consigliere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti:

1) STAFISSI SILVANO	Presidente	<input type="checkbox"/>
2) BONGARZONE ENZO	Revisore Effett.	<input type="checkbox"/>
3) SERRELI ALESSANDRO	Revisore Effett.	<input type="checkbox"/>

Assiste il Direttore: Dott. Rocco Attanasio

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e di miglioramento fondiario stipulato in data 25 marzo 2010 ed il relativo accordo di rinnovo stipulato in data 28 settembre 2016;
 - richiamato l'art. 154 del CCNL sopra citato, il quale consente ai Consorzi la contrattazione aziendale per l'istituzione di un premio di risultato;
 - visto il Contratto Integrativo Aziendale stipulato con le Organizzazioni Sindacali e le RSA in data 31 maggio 2016;
 - rilevato che nel suddetto accordo sono stati individuati una serie di obiettivi al fine di migliorare i servizi resi all'utenza e l'efficienza organizzativa dell'Ente, in funzione al raggiungimento dei quali sono stati stabiliti dei premi di risultato da corrispondere ai dipendenti;
 - precisato che i premi vengono riconosciuti in funzione dei risultati quantificabili e qualificabili dal punto di vista organizzativo ed economico, ottenuti da ciascuna sezione operativa nella realizzazione degli obiettivi concordati tra le parti;
 - considerati i risultati raggiunti, meglio dettagliati nella relazione in data 21 agosto 2017, allegata in calce alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
 - visto l'art. 20 del vigente Statuto;
- a voti unanimi, resi a norma di Statuto

DELIBERA:

- 1) le premesse formano parte sostanziale ed integrante del presente atto;
- 2) di procedere alla liquidazione del premio negli importi di seguito indicati, al netto dell'acconto, pari al 50% di una mensilità, liquidato nel mese di dicembre 2016:

Baglioni Marco	€ 1.198,27
Bernardini Mario	€ 1.365,83
Bocchiola Fabiano Carlo	€ 1.147,30
Broccucci Fabiano	€ 1.033,95
Carletti Elena	€ 835,14
Conti Simone	€ 1.110,75
Gigliotti Lucia	€ 1.335,49
Marinale Francesco	€ 928,55
Pennecchi Kristian	€ 1.217,96
Saletti Rossano	€ 1.033,95
Sugaroni Fabrizio	€ 1.170,66
Trincia Adriano	€ 1.058,14
Fallerini Giancarlo	€ 1.058,14
Pagnotta Maurizio	€ 1.034,28
Rapicetti Bruno	€ 928,34
Marzelli Matteo	€ 852,82
Cesaretti Luca	€ 852,82

- 3) di imputare la somma complessiva di Euro 18.162,39 al Cap. 1/2/40.03 Res. del Bilancio di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Mario Mori

IL SEGRETARIO

F.to Dott. Rocco Attanasio

Per copia conforme ad uso amministrativo

Lì, 22 agosto 2017

IL DIRETTORE
(Dott. Rocco Attanasio)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto che l'estratto della presente deliberazione è stato pubblicato mediante affissione all'albo di questa sede consorziale dal giorno 22.08.2017 al giorno 07.09.2017 e che contro il medesimo NON furono presentati reclami.

Chiusi Stazione, lì 7 settembre 2017

IL DIRETTORE
(Dott. Rocco Attanasio)

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA ANNO 2016: VERIFICA RISULTATI

Le finalità alla base dell'Accordo integrativo aziendale sono quelle, almeno in sede teorica, di premiare la produttività ed il raggiungimento dei risultati.

Trattandosi, nella fattispecie, di un Ente il cui compito di istituto si fonda sull'erogazione di servizi, risulta quantomeno complesso valutare situazioni di aumento della produttività senza tener conto della quantità del lavoro svolto.

Per la verifica dei risultati nell'esercizio 2016 ci si è avvalsi dei criteri fissati dal contratto integrativo stipulato in data 31 maggio 2016, i cui contenuti hanno validità biennale.

L'ambito di tali criteri ha tenuto conto degli obiettivi individuali e di gruppo, dei comportamenti professionali ed organizzativi nello svolgimento delle proprie competenze, della qualità del servizio svolto, delle proposte avanzate per la soluzione di problematiche all'interno di specifiche competenze, della capacità di mettere in atto comportamenti utili per il raggiungimento di obiettivi comuni.

Nel merito, la contrattazione integrativa aziendale individua due fattori per la determinazione dell'incentivo.

Quello della redditività, che ha un'incidenza sul premio del 20% (prendendo a riferimento una mensilità) e rappresentato dall'accertamento di nuove entrate nel corso dell'esercizio finanziario. Per l'esercizio 2016, il confronto tra le previsioni ed il consuntivo ha assolto pienamente tale fattore. Infatti, con il conto consuntivo approvato nel mese di giugno 2017, sono state accertate maggiori entrate rispetto alle previsioni per un importo di Euro 105.481,48.

Passando all'analisi del fattore produttività/qualità i criteri adottati per la loro determinazione hanno tenuto conto dei seguenti profili:

- i compiti d'istituto;
- le economie registrate a fronte di una attenta gestione della spesa corrente;
- le entrate correlate all'istituzione di opere in concessione;
- la qualità delle prestazioni svolte ed il grado di partecipazione prestato per il raggiungimento degli obiettivi di carattere istituzionale;
- la disponibilità allo svolgimento di lavoro straordinario.

L'esito delle valutazioni nella verifica dei risultati raggiunti è da considerarsi positivo.

Nel dettaglio, hanno riguardato le seguenti unità operative.

UFFICIO TECNICO

L'anno 2016 ha richiesto da parte di tutta la struttura un impegno elevato per effetto della notevole mole di lavori eseguiti a seguito dei danneggiamenti causati dall'alluvione del novembre 2012.

Dalla data dell'11 gennaio 2016 al 4 febbraio dello stesso anno sono stati appaltati n° 4 progetti del valore complessivo di Euro 8.200.000,00, che hanno riguardato la mitigazione del rischio idraulico nei territori dei Comuni di Orvieto, Castel Viscardo ed Allerona. Data la tempistica da rispettare, particolarmente breve, come indicato dal Decreto di concessione, l'attività di cantiere ha comportato la presenza costante delle diverse figure previste dalla vigente normativa sugli appalti, come pure si rileva, nel periodo in esame, la massima disponibilità allo svolgimento del lavoro straordinario.

- Sugaroni Fabrizio	90%
- Conti Simone	90%
- Bocchiola Fabiano Carlo	90%
- Broccucci Fabiano	90%
- Saletti Rossano	90%
- Marzelli Matteo	90%
- Cesaretti Luca	90%
- Gestione Centro Macchine	95%

UFFICIO RAGIONERIA

Il raggiungimento degli obiettivi è da ritenersi soddisfacente.

La gestione del bilancio è risultata corretta, stante l'accresciuta mole di pagamenti che sono stati registrati per effetto dei numerosi cantieri presenti nell'area orvietana e a Ponticelli. Il termine imposto dalla normativa sugli appalti nel pagamento delle Imprese è stato rispettato, come pure i rapporti con la tesoreria del Monte dei Paschi di Siena sono risultati alquanto produttivi nella gestione della disponibilità di cassa.

Il servizio paghe ha registrato un maggior carico di attività che si è concretizzato nelle seguenti forme: consulenza in materia di retribuzioni per il Consorzio della Bonificazione Umbria (regolarizzazione contributi relativi alla gestione dei dipendenti pubblici – regolarizzazione contributo fondo di solidarietà residuale), numero dei cedolini elaborati a seguito dell'aumento delle assunzioni di operai avventizi per il Consorzio della Bonificazione Umbria, i quali seguono un iter diverso anche nei tempi di pagamento delle retribuzioni.

Baglioni Marco 90%

Gigliotti Lucia 95%

UFFICIO CATASTO

Nell'anno 2016 il carico di lavoro si è evidenziato nelle seguenti attività:

- attività di definizione riscossione tramite SEPA (ex bonifico) aumentato di circa 10 unità;
- attività di riscossione dei tributi con incasso tramite pos per circa 15.000,00 Euro;
- attività di verifica riscossioni tramite bonifico bancario con registrazione manuale degli incassi, in quanto non possibile attraverso automatismi software, per circa 2.600 posizioni incassate;
- attività di verifica riscossioni tramite c/c postale per circa 320 posizioni;
- attività di verifica riscossioni ruoli consegnati ad Equitalia e carico dei dati in linea per circa 1.500 posizioni;
- attività di predisposizione fase solleciti di pagamento su ruolo 2016;
- attività di chiusura ruolo 2016;
- attività di predisposizione e consegna ruolo coattivo 2016 su tracciato 290;
- attività di preparazione ruolo 2017: richiesta dati UTE, carico e confronto UTE – catasto consortile, cancellazione particelle soppresse, ricerca indirizzi e codifica nuove anagrafiche, variazioni di indirizzo, volturazione atti consegnati all'Ufficio dai consorziati, determinazione nuove imponibili terreni e fabbricati, calcolo aliquote dei terreni; incremento di circa 220 nuove posizioni di contribuenza e recupero di circa 250 indirizzi mancanti;
- attività di predisposizione ed invio ruolo per avvisi 2017 al Consorzio Tevere-Nera, che ne cura l'emissione e la rendicontazione;

- attività di predisposizione dell'illustrazione dei lavori in corso, in progetto ed eseguiti dal Consorzio.

Bernardini Mario 95%

Pennecchi Kristian 95%

Marinale Francesco 90%

Segreteria e affari generali

La verifica ha riguardato l'attività svolta nella predisposizione e nella gestione della corrispondenza, che è stata eseguita in modo puntuale e completo. La tenuta dei verbali degli Organi amministrativi e la relativa pubblicazione è risultata corretta, come pure la cura dei numerosi adempimenti propedeutici all'attività dell'Ufficio Tecnico.

Carletti Elena 90%

Chiusi, 21 agosto 2017

IL DIRETTORE
(Dott. Rocco Attanasio)

IL CAPO AREA TECNICO-AGRARIA
(Ing. Rutilio Morandi)